



ALLIANCE POUR UNE  
**MINE RESPONSABLE**

## Alliance pour une Mine Responsable (ARM)

### TERMES DE RÉFÉRENCE

#### I. INFORMATION GÉNÉRALE

- Fonction ou Service : Coordinateur(-trice) national(e) ARM au Burkina Faso  
Lieu de mise en œuvre : Ouagadougou et missions de terrain fréquentes en province, Burkina Faso  
Date de début : 25/03/19  
Durée : 32 mois, avec des contrats de 6 mois renouvelables selon résultats.  
Entité contractante : ARM EUROPE  
Objectif : Assurer la coordination du projet « Appui à la création d'un orpaillage responsable et légal au Burkina Faso », de l'équipe d'ARM au Burkina Faso, et participer au développement du portefeuille de projets et opportunités d'ARM au Burkina Faso et en Afrique de l'Ouest.

#### II. CONTEXTE

- ARM

L'Alliance pour une Mine Responsable (ARM) est reconnue au niveau international comme leader dans le secteur de l'appui à la Mine Artisanale à Petite Échelle (MAPE) responsable. Depuis 2004, ARM travaille avec un réseau international d'experts et de partenaires pour le développement durable de la MAPE. Organisation indépendante et à but non lucratif, ARM possède son siège principal en Colombie avec une représentation nouvellement créée en France (ARM Europe) qui coordonne notamment les projets mis en œuvre sur le continent africain.

ARM a jusqu'à présent développé des projets dans 13 pays, notamment en Afrique (Burkina Faso, Cameroun, RDC, Gabon, Kenya, Rwanda, Uganda, Sénégal) et en Amérique Latine (Colombie, Pérou, Équateur, Honduras et Bolivie). Notre approche holistique et globale a permis d'appuyer environ 100 organisations minières et leurs communautés, soit environ 15 000 personnes de façon directe et indirecte. Nous travaillons avec des gouvernements, des organisations multilatérales, des réseaux régionaux, des organisations minières, des acteurs de l'industrie et des partenaires nationaux. Notre mission est d'appuyer la transformation de la MAPE au travers d'une stratégie d'appui global et d'une approche « bottom-up » (du bas vers le haut), en incitant le secteur à devenir formel, organisé et rentable tout en améliorant leurs pratiques tant au niveau social qu'environnemental.

ARM a développé le Standard Fairmined et le Code CRAFT comme instruments permettant la connexion des organisations et producteurs MAPE à des marchés formels et plus justes, moyennant leur engagement dans l'atténuation des risques, la formalisation et l'adoption de bonnes pratiques minières (pour plus d'information concernant ARM, ses standards et ses projets voir : <http://www.responsiblemines.org/fr/>).

- La présence d'ARM au Burkina Faso



## ALLIANCE POUR UNE MINE RESPONSABLE

ARM intervient au Burkina Faso depuis 2013, au début via à un financement de 3 ans de l'ONUDI puis en 2017-2018 via un projet de coopération entre la métropole de Reims et la ville de Zorgho. Grâce à ces financements, ARM a eu l'opportunité de travailler avec plusieurs communautés minières de différentes régions, et ainsi connaître leurs réalités techniques et organisationnelles, et travailler à l'amélioration de leurs pratiques. Ces interventions ont aussi permis de connaître les principaux acteurs institutionnels locaux et nationaux liés au secteur minier au Burkina Faso et d'engager certains d'entre eux dans une collaboration fructueuse dans le cadre des interventions.

Fort de ces deux expériences qui ont eu cours jusqu'à l'année dernière, ARM a initié, en janvier 2019, un autre projet intitulé « Appui à la création d'un orpaillage responsable et légal au Burkina Faso » financé par la Commission Européenne, d'une durée de 3 ans, avec pour objectif de créer des chaînes d'approvisionnement en or légales pour les producteurs MAPE sélectionnés et accompagnés dans le cadre de l'intervention, notamment sur la base des critères Fairmined et CRAFT. Ce projet s'inscrit pleinement dans la logique d'intervention holistique promue par ARM qui associe le diagnostic et l'accompagnement des mineurs jusqu'à la connexion au marché formel, la promotion d'un dialogue multi acteur pour une gouvernance durable du secteur MAPE, l'apprentissage continu et la diffusion de l'expérience auprès des acteurs intéressés.

Pour parvenir aux objectifs, ARM cherchera à identifier et travailler avec une trentaine de groupes de mineurs MAPE, répartis dans deux zones différentes, qui seront appuyés dans des thématiques aussi diverses que les aspects légaux et organisationnels, l'atténuation des risques liés aux pires formes de travail (travail des enfants, travail forcé, etc.), la réduction des impacts environnementaux (notamment l'élimination de l'usage du mercure), l'adoption de bonnes pratiques en termes de santé et sécurité au travail, la commercialisation légale, l'amélioration de l'accès au financement et tout autre aspect technique et administratif selon les besoins identifiés au sein de chaque groupe. En outre, seront générés dans chaque zone et au niveau national des espaces de dialogue qui devront servir à la communication sur le projet mais aussi et surtout à la construction d'une vision partagée sur la mine responsable et la mise en place d'actions concrètes par les acteurs sectoriels, institutionnels et de la société civile engagés. Le travail d'équipe, la planification, la communication et le suivi et évaluation, vus depuis leur intégration transversale aux différentes stratégies, occuperont par ailleurs une place importante dans la mise en œuvre du projet.

Comme préambule à l'action sur le terrain, ont été lancées, depuis janvier, des activités visant à jeter les bases nécessaires au bon déroulement postérieur du projet. Ainsi, jusqu'à avril 2019, l'équipe de coordination du projet et le facilitateur local se chargent de monter le bureau local, sélectionnent et forment les membres de l'équipe permanente sur place, et conduisent les activités de mise en relation avec les acteurs et de collecte d'information nécessaires à la caractérisation des parties prenantes, des zones et sites miniers potentiels, lesquels seront ensuite priorisés pour la phase de diagnostic des groupements MAPE bénéficiaires du projet.

- Équipe locale et ancrage d'ARM au Burkina Faso et en Afrique de l'Ouest



## ALLIANCE POUR UNE MINE RESPONSABLE

Dans le cadre de ce projet de 3 ans, ARM constituera une équipe pluridisciplinaire au Burkina Faso, qui sera appuyée par les équipes ARM de Colombie et d'Europe, et qui occupera des fonctions de gestion, coordination, administration, représentation, mise en œuvre thématique (appui technique, appui organisationnel, gouvernance, commercialisation, communication), et de facilitation dans les zones sélectionnées.

À terme, ARM souhaite constituer une équipe stable dans le temps au Burkina Faso, non seulement compétente pour la mise en œuvre du présent projet mais aussi capable de développer d'autres projets complémentaires – assurant ainsi la durabilité et répliquabilité de l'action sur place et la pérennité des résultats – et à terme dans d'autres pays d'Afrique de l'Ouest.

Dans ce contexte, ARM cherche à renforcer son équipe sur place à travers, notamment, le recrutement, à partir de début mars, pour une durée de 32 mois selon des contrats de prestation de 6 mois renouvelables, d'un(e) coordinateur(-trice) national(e) au Burkina Faso, objet des présents termes de référence.

### III. OBJECTIF

Assurer la coordination du projet « Appui à la création d'un orpaillage responsable et légal au Burkina Faso », de l'équipe d'ARM au Burkina Faso, et participer au développement du portefeuille de projets et opportunités d'ARM au Burkina Faso et en Afrique de l'Ouest.

### IV. FONCTIONS ET RESPONSABILITES

#### a) Institutionnel interne à l'organisation

En tant que membre de l'équipe d'ARM, le/la consultant-e devra s'engager, en premier lieu, à suivre et appliquer les politiques de l'organisation et ainsi :

- Participer aux formations dispensées par ARM en vue de garantir la qualité des activités réalisées et la cohérence avec les stratégies de l'organisation.
- Participer aux réunions et espaces de coordination avec les membres de l'équipe du siège ou d'autres instances, selon leur pertinence.
- Suivre et faire appliquer par son équipe les politiques internes, protocoles, procédures et codes mis en œuvre par l'organisation, notamment ceux relatifs aux aspects administratifs et financiers, de sécurité, conflit d'intérêt, etc.
- Utiliser de manière opportune et veiller à l'utilisation adéquate des méthodologies et les formats et outils qui y sont liés, pour la planification, la mise en œuvre, le compte-rendu et la communication des activités.
- Dans le cadre des missions de terrain, définir au préalable, et partager avec un référent de l'équipe, un agenda des déplacements et activités prévus, en conformité avec la politique de sécurité de l'organisation. Le/la consultant-e sera responsable de la mise en œuvre appropriée et de l'évolution de la politique interne de sécurité de l'équipe au Burkina Faso.



## ALLIANCE POUR UNE MINE RESPONSABLE

- Assurer la consolidation systématique de l'information, notamment des contacts générés et des comptes rendus de réunions et événements auxquels le/la consultant-e assiste, et veiller à ce que le reste de l'équipe s'acquitte des mêmes tâches
- Fournir, en toute transparence, l'information sur les activités, objectifs, résultats, difficultés, etc.
- Veiller à la qualité et à l'intelligibilité de l'information produite par lui-même et son équipe ainsi qu'à la transmission et au stockage opportun des livrables, selon les lignes directrices fournies par l'organisation.
- Etre exemplaire dans le respect des droits humains des membres des communautés où le projet intervient et de toute personne liée aux activités et aux processus mis en œuvre.
- En coordination avec l'équipe du siège de ARM Europe et en particulier le référent du projet, le/la consultant-e assurera la représentation officielle d'ARM dans des réunions, événements et échanges avec des personnalités officielles. Par extension, il sera chargé de réaliser les communications réalisées au nom de l'organisation, après consultation préalable de l'équipe de coordination et/ou du référent du projet ou de l'unité de communication d'ARM.

### **b) Activités rattachées à la mission**

En tant que coordinateur(-trice) national(e), le/la consultant-e devra accomplir les tâches suivantes :

#### Logistique

- Organiser et diriger l'ensemble des activités liées à l'identification et la mise en fonctionnement des bureaux d'ARM au Burkina Faso (location de bureaux, équipements, matériel, services, à la capitale et en province) et au démarrage des activités sur place. Ces activités contiennent à la fois des tâches liées à la recherche et acquisition/sélection de biens et services, mais aussi des tâches d'ordre administratif et financier.
- Se tenir informé-e de manière continue sur la situation sociale, économique, sectorielle (MAPE), politique, sanitaire, sécuritaire du pays, particulièrement de la capitale et des zones d'intervention, et maintenir l'équipe informée au travers de comptes rendus périodiques de contexte et la génération d'alertes le cas échéant.
- Organiser avec l'appui de l'équipe la logistique des missions de terrain des membres de l'équipe ARM Colombie et Europe et des visites éventuelles d'autres parties prenantes (réservation d'hébergement, transport, organisation de réunions et événements).

#### Définition et mise en oeuvre de stratégies

- Appuyer la définition des méthodologies (et des outils qui s'y relient) correspondant aux stratégies mises en œuvre, selon les lignes directrices fixées par les responsables de stratégies de l'organisation et de manière coordonnée avec le reste de l'équipe. Le/la coordinateur(-trice) national(e) aura notamment un rôle prépondérant dans la définition et mise en œuvre des stratégies liées à la gestion administrative et financière, à la gestion de projet, au suivi-évaluation, à la gouvernance, à l'identification et la création d'alliances et d'opportunités de financement.



## ALLIANCE POUR UNE MINE RESPONSABLE

- Elaborer et fournir, avec qualité et dans les temps escomptés, les produits et rapports sollicités par les responsables de stratégies de l'organisation et/ou l'équipe de coordination du projet. Le/la consultant-e devra être disposé à recevoir le retour des responsables de stratégies de l'organisation et/ou de l'équipe de coordination du projet sur les livrables qu'il/elle produit et à réaliser les corrections nécessaires jusqu'à validation de ceux-ci.

### Sélection des sites (phase de démarrage)

- Participer à la mise au point et mettre en œuvre la phase d'identification des zones minières, en s'assurant de la qualité de l'organisation des étapes en termes de matériels, planning et ressources humaines et en vérifiant les produits générés dans le cadre de cette phase.
- Participer pleinement aux phases d'identification et de sélection des sites miniers selon les critères établis à l'avance par l'équipe.
- Organiser et/ou participer aux réunions et événements, selon les besoins identifiés.
- Participer aux missions de diagnostic des sites miniers présélectionnés et appuyer la collecte d'information de chaque site visité, selon les critères pré-établis et en vue de leur sélection pour la phase d'accompagnement.
- Participer à la construction des plans d'action pour l'atténuation des risques et adoption de bonnes pratiques des groupements visités, sur la base des diagnostics réalisés.
- Effectuer la synthèse des résultats en organisant et compilant les analyses des autres membres de l'équipe. Le/la consultant-e est le responsable des rapports de viabilité territoriale et de sélection des sites

### Relations institutionnelles

- Mettre en oeuvre ou compléter l'identification et la cartographie des acteurs clés. (démarrage)
- Appuyer la création et institutionnalisation d'espaces de dialogue multi-acteurs au niveau de chaque zone sélectionnée et assurer l'organisation des différentes réunions et le compte-rendu respectif.
- Appuyer la pérennisation et consolidation de l'intervention d'ARM au Burkina Faso et en Afrique à travers la recherche de partenaires et bailleurs potentiels, l'analyse des besoins et opportunités au niveau national et sous-régional et la formulation de propositions de projets, en coordination avec l'équipe de coordination des projets Afrique et l'unité de nouvelles initiatives d'ARM.
- Représenter ARM au Burkina Faso, ailleurs en Afrique, dans le cadre de certains événements, et de rencontres avec des acteurs clés : autorités, société civile, communautés, femmes et hommes orpailleurs, bailleurs de fonds, entreprises du secteur et autres acteurs des secteurs minier et du développement.

### Coordination et gestion d'équipe

- Organiser la planification des activités du projet et la coordination des membres de l'équipe locale.



## ALLIANCE POUR UNE MINE RESPONSABLE

- Assurer la supervision de l'équipe locale, la bonne réalisation des activités planifiées, la réalisation et le rendu par les membres de l'équipe des produits liés aux activités et à la justification financière.
- Procéder à la contractualisation des agents locaux de soutien dans les zones cibles, selon les procédures utilisées par ARM Europe.
- Appuyer les autres membres de l'équipe dans la réalisation de leurs activités.
- S'assurer que l'ensemble de l'équipe ait suivi les formations initiales requises par ARM et possède la pleine maîtrise des outils et procédures en vigueur au sein de l'organisation, en particulier les méthodologies et outils de mise en œuvre des stratégies. Le/la consultant-e devra assurer l'accompagnement de l'équipe dans la mise en œuvre et la révision des produits générés.
- Porter la responsabilité de l'ensemble des équipements d'ARM Europe utilisés dans le cadre du projet et s'assurer de leur maintenance périodique selon les préconisations.

Le/la consultant-e devra être disposé à se mobiliser dans la capitale Ouagadougou et en province de manière fréquente (environ la moitié du temps), selon les besoins du projet et selon les politiques internes d'indemnisation et justification fixées par l'organisation.

### V. LIVRABLES

#### a) Livrables institutionnels

- Registre des formations reçues de la part d'ARM
- Sollicitudes d'avances de fonds, check-list de missions, rapports de missions, justification des dépenses et reçus originaux et scannés des dépenses autorisées
- Agenda des déplacements et activités prévus (lors des missions de terrain)
- Feuille de temps de travail Timesheet – actualisation quotidienne, livraison mensuelle
- Notes de réunions internes, selon pertinence
- Rapport sur les produits livrés chaque mois

#### b) Livrables rattachés à la fonction

- Rapport mensuel d'activité territoriale – sur la base d'une actualisation continue
- Rapports financiers mensuels du projet
- Comptes rendus de réunions et d'évènements, avec listes d'assistance et photos selon pertinence
- Présentations et matériels créés à l'occasion d'évènements ou de rencontre avec des partenaires.
- Liste des contacts générés
- Liste de remise du matériel de communication aux acteurs clés
- Produits dérivés de la mise en œuvre des stratégies dont le/la consultant-e aura la responsabilité (premières versions et version corrigées après révision par les responsables de stratégies). Le/la consultant-e pourra être le responsable principal de ces produits ou réaliser des inputs aux produits finaux. Parmi les produits principaux attendus figurent :
  - Méthodologies et outils liés aux stratégies de gestion administrative et financière, suivi-évaluation, gouvernance, nouvelles alliances et opportunités de financement
  - Produits et rapports sollicités par les responsables de stratégies ou l'équipe de coordination des projets Afrique



## ALLIANCE POUR UNE MINE RESPONSABLE

- Diagnostic des groupements miniers (inputs selon besoins)
- Plans d'action des groupements miniers (inputs selon besoins)
- Rapport de finalisation de la phase de sélection et diagnostic des sites miniers
- Tout autre registre ou support qui permet de démontrer les gestions réalisées dans le cadre des activités prévues

### VI. PROFIL

EDUCATION	– Bac +5 en sciences sociales (développement et coopération, politiques publiques, sociologie, économie, etc.), commerce, négociation internationale, etc.
FORMATION ET/OU EXPERIENCE	– Au moins 5 ans d'expérience professionnelle en lien avec : *le secteur du développement, et/ou *la gestion de projets, et/ou *le secteur minier artisanal et à petite échelle – Expérience dans la gestion de personnel – Expérience de travail au Burkina Faso ou, à défaut, en Afrique de l'Ouest ou dans une autre région en développement – Expérience de travail avec des communautés rurales – La connaissance des acteurs du secteur minier artisanal et à petite échelle est souhaitable (institutions, communautés, organisations de la société civile)
CAPACITES	– Anglais courant exigé. L'espagnol est un plus. – Excellente capacité d'analyse, de rédaction et de synthèse. – Aptitude aux relations publiques et bonne communication. – Bonne connaissance et connexion aux technologies de l'information. – Capacité de travail multi-tâches et sous pression – Autonomie, capacité de proposition, suggestion. – Aptitude pour le travail en équipe, flexibilité et adaptation au changement.

### VII. DURÉE

Trente-deux mois, avec un premier contrat de quatre (4) mois à partir de la date d'embauche, renouvelé ensuite par périodes de 6 mois, selon résultats obtenus.

### VIII. DONNEES CONTRACTUELLES

Type de contrat : Prestation de services

Valeur totale du contrat : Entre quatre mille huit cents euros et zéro centime (4 800,00 €) et cinq mille six cents euros et zéro centime (5 600,00 €) selon profil et expérience, pour le premier contrat de 4 mois.



## ALLIANCE POUR UNE MINE RESPONSABLE

Conditions de paiement : Honoraires mensuels entre 1 200,00 € et 1 400,00 € selon profil et expérience

Le paiement sera effectué sur présentation par le/la consultant-e des factures de prestation (le consultant doit être en mesure de présenter des factures) et des supports administratifs et livrables préalablement approuvés, selon le plan de travail.

### IX. MECANISMES DE SUPERVISION

Le travail s'effectuera sous la supervision conjointe du référent technique et du coordinateur de projets Afrique.

### X. DOCUMENTS À JOINDRE

1. Curriculum vitae (CV)
2. Lettre démontrant la motivation et la capacité pour occuper le poste à pourvoir

Les personnes intéressées pourront envoyer leur candidature complète à l'email suivant : [armeurope@responsiblemines.org](mailto:armeurope@responsiblemines.org)

### XI. ÉVALUATION ET SÉLECTION DES CANDIDATS

Les candidatures reçues seront évaluées par le Comité de Recrutement d'ARM.

L'organisation s'attache à respecter et promouvoir des critères d'égalité de genres et d'équité face aux compétences. L'organisation encourage les femmes qualifiées à postuler.

Le Comité d'Acquisition et Recrutement se réserve le droit de déclarer nul cet appel à candidatures dans le cas où aucune candidature s'ajustant aux nécessités du projet ne serait reçue.

### XII. CALENDRIER DU PROCESSUS DE SELECTION

Début de l'appel à candidatures :	01 mars 2019
Fin de l'appel à candidatures :	17 mars 2019
Evaluation des candidatures :	18-19 mars 2019
Entretiens individuels aux candidat-e-s présélectionné-e-s :	20-21 mars 2019
Sélection et communication :	22 mars 2019
Début du contrat:	25 mars 2019